

FARLIGT AFFALD

Aalborg Kommune

Retningslinier gældende pr. 01.09.2008

Farligt affald er affald, der kan gøre skade på både mennesker og miljø. Selv i meget små mængder kan det være til fare for sundheden, eller det kan forurenne jord, grundvand, søer, vandløb eller havmiljøet. Derfor er det vigtigt, at farligt affald opbevares, indsamles og behandles korrekt.

HVAD ER FARLIGT AFFALD

Affald, som er opført i EAK-listen til Affaldsbekendtgørelsen og markeret med **fed skrift**, anses for at være farligt affald.

Aalborg Kommune har udarbejdet et hæfte med EAK-koder. Hæftet indeholder EAK-koder og oplysninger om, hvad der gør affald farligt og en vejledning i, hvordan EAK-koderne skal anvendes.

Viden om farligt affald kan indhentes via produkternes sikkerheds-datablade og mærkning samt indholdsstoffernes klassificering, jf. Miljøstyrelsens bekendtgørelse om listen over farlige stoffer.

Affald fra produkter, der er mærket med de orange faresymboler, er som regel farligt affald. Hvis der er tvivl om affaldets farlighed, skal affaldet ud fra forsigtighedsprincippet betragtes som farligt affald, indtil der foreligger tilfredsstillende dokumentation, og skal, indtil dokumentationen foreligger, håndteres som farligt affald.



Yderst brandfarlig



Meget brandfarlig



Brandnærende



Meget giftig



Giftig



Sundhedsskadelig



Ætsende



Lokalirriterende



Miljøfarlig

GÆLDENDE REGLER FOR FARLIGT AFFALD

Anmeldelse

Alle virksomheder, der frembringer farligt affald (bortset fra eksplosivt affald), skal anmelde affaldet til Teknik- og Miljøforvaltningen, Miljø. En anmeldelse skal indeholde oplysninger om affaldets art, mængde pr. år, emballering med videre.

Anmeldelsen af farligt affald skal ske på et særligt skema, der kan fås hos Teknik- og Miljøforvaltningen, Miljø, tlf. 9931 2411 eller kan hentes på www.aalborgkommune.dk/miljoe.

Klassificering af farligt affald

I bilag 3 og 4 til Affaldsbekendtgørelsen kan ses, hvilke egenskaber der gør affaldet farligt. Det er virksomhedens ansvar, at affaldet er klassificeret korrekt. Er der tvivl om klassificeringen, kan Teknik- og Miljøforvaltningen, Miljø kontaktes.

Indsamling / afhentning

Det er virksomhedens ansvar at sikre, at farligt affald afleveres til den kommunale anvisnings- eller indsamlingsordning. Det vil sige til en af følgende:

- En af de transportører, der er optaget på Renovationsvæsenets liste over godkendte transportører.
- Et af de modtageanlæg, der er optaget på Renovationsvæsenets liste over modtageanlæg.
- Den kommunale indsamlingsordning for virksomheder, der producerer mindre end 50 kg farligt affald om året.

Renovationsvæsenet oplyser gerne, hvor du kan aflevere dit affald.

Renovationsvæsenet står for den kommunale indsamlingsordning af farligt affald. Der er pligt til at være tilmeldt ordningen for de virksomheder, der har mindre mængder farligt affald. Ordningen fungerer som en ruteindsamling med afhentning én gang om året, men har du brug for yderligere afhentning, kan der bestilles afhentning hos Renovationsvæsenet på tlf. 9931 4955. Prisen for afhentning oplyses ved henvendelse til Renovationsvæsenet, eller kan ses på www.skidt.dk.

Farligt affald skal afleveres efter behov, dog normalt mindst én gang om året, således at affaldet ikke ophobes på virksomheden.



Fritagelse

Virksomheder kan få fritagelse fra at benytte den kommunale indsamlingsordning for mindre mængder farligt affald, hvis virksomheden kan godtgøre, at det farlige affald håndteres og bortskaffes på en miljømæssig forsvarlig måde, der er af mindst samme standard som i den kommunale indsamlingsordning. Fritagelsen kan højst gives for 4 år ad gangen.

Ansøgning om fritagelse skal indeholde oplysning om behandlingsproces, genanvendelse og afleveringssted for eventuelle restprodukter.

Ansøgning om fritagelse skal sendes til Aalborg Kommune, Renovationsvæsenet.

Uheld eller forurening under opbevaring eller transport

Pludselig forurening og uheld med farligt affald skal straks anmeldes til Alarmcentralen på tlf. 112. Pludselig forurening er f.eks. spild på terræn eller til kloak, hvor der er behov for hurtig indsats for at få stoppet og fjernet forureningen, inden den medfører skade på grundvand eller renseanlæg/recipienter.

Enhver der forårsager forurening med farligt affald, eller som konstaterer en sådan, skal endvidere underrette Teknik- og Miljøforvaltningen, Miljø, tlf. 9931 2411.

Opbevaring og sortering

Den enkelte virksomhed har ansvaret for, at affaldet er korrekt sorteret og mærket samt forsvarligt emballeret og opbevaret.

De generelle bestemmelser for opbevaring af farligt affald er som følger:

- Beholdere, der anvendes til farligt affald, skal være tætte, og de skal være beregnet til formålet.
- Beholdere skal mærkes tydeligt med angivelse af indholdet.
- Oplagspladsen skal indrettes, så et rumfang svarende til den største beholder kan tilbageholdes, dog mindst 200 liter. Dette kan f.eks. være en tæt støbt betonbelægning med høj kant langs med randen af pladsen eller en dørkplade med opbukkede kanter med tætte hjørner, evt. med stabil rist over. Anden indretning af oplagspladsen skal særskilt godkendes af Teknik- og Miljøforvaltningen, Miljø.
- Farligt affald skal opbevares hensigtsmæssigt, f.eks. er det vigtigt, at der er kørerampe til sækkevogn, hvis beholdere forudsættes flyttet med sækkevogn.
- Opstilling af containere og skure samt indretning af et rum for oplag af farligt affald skal godkendes efter bygge- og brandlovenes bestemmelse. Afhængig af oplagets størrelse og sammensætning er der en række afstands- og indretningskrav, der skal opfyldes. Nærmere oplysninger kan fås ved henvendelse til kommunens byggesagsbehandlere, tlf. 9931 3131, eller til Beredskabscenter Aalborg, tlf. 7011 5511.
- Efter arbejdstids ophør skal opbevaringspladsen være aflåst.
- Pladser med brandfarligt oplag m.v. skal afmærkes med sikkerhedsskilte efter Arbejdstilsynets regler.
- En oplagsplads skal være under tag eller udhæng, der kan sikre mod tilledning af regn- og smeltevand.
- Containere specielt indrettet til opbevaring af farligt affald kan anvendes. Opsamlingsvolumenet kan etableres ved en høj kant eller opsamlingsbeholder under gulvet i containeren.



YDERLIGERE INFORMATION

På Renovationsvæsenets hjemmeside www.skidt.dk har Renovationsvæsenet samlet alle oplysninger om erhvervsaffald. Blandt andet ligger der en affaldsguide, som løbende revideres, og som indeholder oplysninger om de transportører, der må køre med affaldstypen og en liste over de modtageanlæg, hvor affaldstypen kan afleveres. Endvidere er der mulighed for at finde brochurer, diverse skemaer, regulativer m.v.

De forskellige former for affaldshåndtering og -behandling, som er beskrevet i denne pjece, er tilrettelagt med baggrund i Miljøbeskyttelsesloven, Affaldsbekendtgørelsen samt Aalborg Kommunes "Regulativ for farligt affald".

Lovgrundlaget kan hentes på www.retsinfo.dk, mens regulativet kan hentes på www.skidt.dk.

Hvis du ønsker uddybende oplysninger om affaldshåndtering og -behandling, er du velkommen til at kontakte:



AALBORG KOMMUNE
RENOVATIONSVÆSENET

Over Bækken 2
9000 Aalborg
tlf. 9931 4955
fax. 9814 0630
renovation@aalborg.dk
www.skidt.dk



Teknik- og Miljøforvaltningen
Miljø
Stigsborg Brygge 5
9400 Nørresundby
tlf. 9931 2411
fax. 9931 2070
miljoe@aalborg.dk
www.aalborgkommune.dk/miljoe